

Przedmiotowy System Ocenienia
z Podstaw Przedsiębiorczości
w I Liceum Ogólnokształcącym im. Zygmunta Krasińskiego w
Ciechanowie

1. Podstawa prawna

Statut I Liceum Ogólnokształcącego im. Zygmunta Krasińskiego w
Ciechanowie

2. Główne założenia edukacyjne przedmiotu

- rozbudzenie ducha przedsiębiorczości oraz zachęcenie do zachowań przedsiębiorczych
- przygotowanie ucznia do aktywnego uczestnictwa w życiu gospodarczym w warunkach gospodarki rynkowej
- wsparcie poszukiwań ucznia w sferze systemu wartości, postaw moralnych, celów i zadań życiowych oraz sposobów wyrażania przedsiębiorczego potencjału
- wspomaganie uczniów w świadomym wyborze przyszłego zawodu i dalszego kierunku kształcenia
- zapoznanie ucznia z narzędziami i technikami samokształcenia i samodoskonalenia za szczególnym uwzględnieniem tzw. umiejętności menedżerskich, przydatnych w działalności gospodarczej w roli pracodawcy i kierownika zespołu pracowników oraz umiejętności roli członka zespołu
- ułatwienie uczniowi zrozumienie mechanizmów życia gospodarczego wspomagającego go w świadomym odgrywaniu roli obywatela i członka lokalnej społeczności
- rozwijanie współpracy szkoły z przedsiębiorstwami i instytucjami wspomagającymi rozwój gospodarczy regionu
- pobudzenie zainteresowania uczniów podejmowaniem działalności gospodarczej
- umożliwienie uczniom poznania lokalnego rynku pracy
- zachęcenie uczniów do włączenia się w działalność instytucji pozarządowych, których cele związane są z popieraniem przedsiębiorczości

3. Cele oceniania osiągnięć uczniów na lekcjach podstaw przedsiębiorczości

- diagnoza
- gromadzenie informacji na temat postępów ucznia
- klasyfikowanie
- dostarczenie uczniom i ich rodzicom informacji na temat rozwoju ucznia w zakresie zdobywania wiadomości i umiejętności
- ewaluacja programów i metod

4. Przedmiotem kontroli i oceny ucznia są:

- wiadomości i umiejętności oraz gotowość do ich zaprezentowania,
- różne przejawy aktywności intelektualnej, w tym rozumienie tekstów i instrukcji, uczestniczenie w dyskusjach, pracach indywidualna i w zespole, sprawne wykonywanie ćwiczeń praktycznych i innych powierzonych zadań oraz opracowanie i realizacja projektów,
- umiejętność gromadzenia i selekcji informacji z różnych źródeł, w tym z Internetu i oprogramowania komputerowego,
- umiejętności komunikacyjne (w mowie i w piśmie), w tym z wykorzystaniem nowoczesnych technologii informacyjnych.

Przy ocenie wiadomości i umiejętności stosuje się następujące poziomy wymagania:

WYMAGANIA PODSTAWOWE (PP)

- **poziom konieczny** – opanowanie wiadomości i umiejętności na tym poziomie odpowiada ocenie **dopuszczającej** (otrzymuje ją uczeń, który w około 75% spełnia wymagania poziomu podstawowego),
- **poziom podstawowy** - opanowanie wiadomości i umiejętności na tym poziomie odpowiada ocenie **dostatecznej**,

WYMAGANIA PONADPODSTAWOWE (PR)

- **poziom rozszerzający** - opanowanie wiadomości i umiejętności na tym poziomie odpowiada ocenie **dobrej**,
- **poziom dopełniający** - opanowanie wiadomości i umiejętności na tym poziomie odpowiada ocenie **bardzo dobrej**,
- **poziom wykraczający** - opanowanie wiadomości i umiejętności na tym poziomie odpowiada ocenie **celującej** (otrzymuje ją uczeń, który legitymuje się wiadomościami i umiejętnościami wykraczającymi poza wymagania programowe).

5. Skala ocen

Zgodna z ZWO I LO w Ciechanowie

6. Wymagania na określoną ocenę w sferze wiadomości i umiejętności przedmiotowych

Ocena niedostateczna

Uczeń nie spełnia wymagań edukacyjnych określonych na ocenę dopuszczającą.

Ocena dopuszczająca (poziom konieczny): uczeń potrafi określić kto jest przedsiębiorcą oraz wymienić cechy osoby przedsiębiorczej,

- uczeń potrafi zdefiniować pojęcia: motyw, motywowanie, potrzeba,
- uczeń zna pojęcie i funkcje rynku, umie scharakteryzować rynek producenta oraz konsumenta, potrafi podać definicję podaży i popytu oraz omówić jeden z trzech podmiotów ekonomicznych, potrafi wymienić funkcje pieniądza oraz zdefiniować pojęcia: papier wartościowy, akcja, obligacja, weksel, czek,
- uczeń potrafi opisać umiejętności interpersonalne oraz zdefiniować pojęcia: życiorys, list motywacyjny, rozmowa kwalifikacyjna, zna formy zatrudnienia,
- uczeń potrafi zdefiniować interwencjonizm państwowy, wymienić formy uczestniczenia państwa w gospodarce, zna definicję budżetu oraz podatku dochodowego od osób fizycznych, potrafi określić obszary finansowe z budżetu państwa, umie omówić dochody zwrotne oraz własne gminy,
- uczeń zna definicję bezrobocia oraz stopy bezrobocia, potrafi wymienić skutki bezrobocia, umie scharakteryzować inflację, omówić negatywne skutki inflacji w różnych sferach życia gospodarczego
- uczeń potrafi zdefiniować handel zagraniczny i wyjaśnić znaczenie terminów: eksport, import, reeksport, umie wskazać różnicę między dodatnim a ujemnym bilansem handlowym, rozumie treść pojęć: integracja, globalizacja, potrafi omówić najważniejsze cele UE oraz scharakteryzować korzyści wynikające z przystąpienia Polski do Unii

Ocena dostateczna (poziom podstawowy): uczeń definiuje i posługuje się pojęciem osobowości człowieka, charakteryzuje różne typy osobowości człowieka, omawia poszczególne rodzaje potrzeb, umie scharakteryzować hierarchię potrzeb i wymienić czynniki mające wpływ na zmianę hierarchii potrzeb.

- uczeń umie scharakteryzować role, jakie odgrywa człowiek w swoim życiu, rozróżnia role społeczne i organizacyjne,
- uczeń potrafi posługiwać się pojęciem motywacji,
- uczeń umie scharakteryzować podstawowe psychologiczne teorie człowieka i rozpoznawać różne rodzaje zachowań ludzi w organizacji.
- uczeń posługuje się pojęciami i terminami: konsument, zasoby, rynek, podaż, popyt, równowaga rynkowa, pieniądz; wymienia podmioty gospodarki rynkowej i określa ich role, wyjaśnia rolę rynku w gospodarce, omawia funkcje pieniądza
- uczeń posługuje się pojęciami: przedsiębiorstwo, makrootoczenie przedsiębiorstwa; wymienia i charakteryzuje elementy wchodzące w skład makrootoczenia przedsiębiorstwa
- uczeń posługuje się pojęciami i terminami: dochód narodowy, produkt narodowy brutto, produkt krajowy brutto, inflacja, eksport, import, recesja, koniunktura; opisuje podstawowe mierniki wzrostu gospodarczego; identyfikuje rodzaje inflacji zależności od przyczyn jej powstania oraz poziomu inflacji
- uczeń wymienia i charakteryzuje funkcje państwa; wyjaśnia znaczenie i funkcje banku centralnego; charakteryzuje zasady i instrumenty polityki monetarnej i fiskalnej

- uczeń posługuje się pojęciami i terminami: rynek pracy, podaż pracy, popyt na pracę; wymienia i charakteryzuje czynniki wpływające na podaż pracy i popyt na pracę; omawia równowagę na rynku pracy; identyfikuje przyczyny i rodzaje bezrobocia-uczeń posługuje się pojęciami i terminami: rynek finansowy, rynek pieniężny, rynek kapitałowy, instrumenty finansowe; wymienia instytucje finansowe; wymienia i charakteryzuje składniki rynku finansowego i instrumenty finansowe; opisuje funkcje giełdy papierów wartościowych
- uczeń posługuje się pojęciami: międzynarodowa integracja gospodarcza, unia celne, sfera wolnego handlu; wyjaśnia etapy i znaczenie międzynarodowej integracji gospodarczej; omawia idee Unii Europejskiej; charakteryzuje proces integracji z Unią Europejską
- posługuje się pojęciami i terminami: otoczenie konkurencyjne, konkurenci, substytut, potencjalny konkurent, bariery wejścia, dostawca, nabywca;
- wymienia i charakteryzuje rodzaje strategii
- posługuje się terminami: przedsiębiorstwo, osobowość prawna, spółka; wymienia i charakteryzuje formy prawno-organizacyjne przedsiębiorstw i rodzaje spółek prawa handlowego
- opisuje parametry i model biurokratyczny i organizacyjny struktur organizacyjnych; charakteryzuje struktury kapitałowe
- wymienia składniki bilansu przedsiębiorstwa;
- charakteryzuje proces podejmowania decyzji; posługuje się pojęciami i terminami: problem decyzyjny, decydent, decyzja; wymienia i charakteryzuje rodzaje racjonalności decyzji; omawia formy podjęcia decyzji;
- wymienia i charakteryzuje cechy użytecznej informacji
- charakteryzuje proces kierowania; omawia funkcje kierownicze; wymienia i charakteryzuje style kierowania
- diagnozuje sytuację konfliktową; wymienia rodzaje konfliktów i opisuje ich przebieg
- wymienia czynniki wpływające na skuteczność negocjacji; charakteryzuje podstawy dobrej komunikacji
- charakteryzuje zasady organizacji pracy zespołu oraz sposób tworzenia zespołów
- definiuje pojęcie ryzyka w działalności przedsiębiorstwa; wymienia sposoby ograniczenia ryzyka w prowadzeniu działalności gospodarczej
- identyfikuje potrzeby członków rodziny i sposoby ich zaspokojenia; określa źródła dochodów i wydatków rodziny
- odróżnia dobra konsumpcyjne od dóbr produkcyjnych; posługuje się pojęciami i terminami: użyteczność całkowita, użyteczność krańcowa, mapa obojętności, ścieżka cen; charakteryzuje decyzje podejmowane przez konsumenta i sposoby ochrony konsumenta
- charakteryzuje różne formy wynagrodzeń oraz podatki liczone od wynagrodzeń
- charakteryzuje system zabezpieczenia emerytalnego i system rent
- posługuje się pojęciami i terminami: kapitał, jednostka uczestnictwa, lokata, akcja, dywidenda, obligacje, lokaty rzeczowe; wymienia i charakteryzuje formy lokowania pieniędzy
- odróżnia wydatki stałe od wydatków okresowych oraz wydatki konsumpcyjne od wydatków inwestycyjnych; posługuje się terminami: suma

ubezpieczenia, składka, szkoda, odszkodowanie; wymienia i charakteryzuje rodzaje ubezpieczeń majątkowych i na życie

- ocenia dochody i wydatki gospodarstwa domowego; omawia zasady konstruowania budżetu domowego
- wskazuje źródła zwiększania dochodów gospodarstwa domowego oraz źródła oszczędzania
- charakteryzuje budżet samorządu terytorialnego
- posługuje się pojęciami i terminami: organizacja pozarządowa, wolontariusz, donator, działalność charytatywna, fundacja, stowarzyszenie

Ocena dobra (poziom rozszerzający): uczeń charakteryzuje zasady rozwoju osobowości, wymienia cechy człowieka asertywnego, potrafi wyjaśnić, na czym polega kreatywność i przedsiębiorczość człowieka, ocenia mocne i słabe strony własnej osobowości

- uczeń objaśnia pojęcie organizacji, wyjaśnia na czym polega konflikt ról, charakteryzuje role kierownicze
- uczeń wymienia i charakteryzuje podstawowe narzędzia motywacyjne
- uczeń umie wskazać różnice między psychologicznymi teoriami człowieka,
- uczeń wymienia i charakteryzuje zasoby występujące w gospodarce, wyjaśnia prawo popytu i podaży
- uczeń podaje cechy makrootoczenia przedsiębiorstwa; opisuje szanse i zagrożenia przedsiębiorstwa, wynikające z jego makrootoczenia
- uczeń charakteryzuje wpływ wzrostu gospodarczego na działalność przedsiębiorstw; analizuje przyczyny i skutki inflacji; charakteryzuje zjawisko recesji i dobrej koniunktury w gospodarce
- uczeń wyjaśnia znaczenie deficytu państwa i podaje sposoby jego pokrywania; objaśnia wpływ polityki fiskalnej na rozwój gospodarki
- uczeń wyjaśnia relację między wysokością płacy a wielkością popytu na pracę i wielkością podaży pracy; objaśnia wpływ polityki rządu na rynek pracy i wpływ związków zawodowych na rynek pracy; charakteryzuje sposoby zmniejszania bezrobocia i narzędzia przeciwdziałania bezrobociu stosowane przez państwo
- uczeń odróżnia rynek pieniężny od rynku kapitałowego i wyjaśnia ich cele; omawia rolę instytucji finansowych w gospodarce
- uczeń omawia zasady polityki Unii Europejskiej
- wymienia i charakteryzuje uczestników otoczenia konkurencyjnego; ocenia siłę oddziaływania dostawców i nabywców w danej branży
- wyjaśnia, dlaczego każde przedsiębiorstwo powinno mieć strategię; wymienia czynniki, które powinny być brane pod uwagę przy budowaniu strategii
- wymienia czynniki, które wpływają na wybór formy prawno-organizacyjnej przedsiębiorstwa; ocenia przydatność poszczególnych form prawno-organizacyjnych przedsiębiorstw w zależności od rodzaju i wielkości przedsiębiorstwa
- diagnozuje strukturę organizacyjną przedsiębiorstwa; podaje przykłady struktur kapitałowych
- charakteryzuje próg rentowności; sposoby finansowania działalności przedsiębiorstwa

- wymienia bariery racjonalności decyzji; wskazuje wady i zalety decyzji indywidualnych i grupowych; wymienia kryteria oceny rozwiązań problemu decyzyjnego
- odróżnia informacje od wiadomości; objaśnia pojęcie luki informacyjnej; wymienia funkcje pełnione przez informacje w organizacji
- wymienia cechy skutecznego kierownika; ustala najbardziej efektywny styl kierowania
- charakteryzuje zachowania uczestników konfliktu; omawia rolę, jaką odgrywają konflikty w organizacji
- charakteryzuje przebieg negocjacji
- wymienia czynniki wpływające na efektywność pracy zespołowej; wskazuje nieprawidłowości w pracy zespołu
- ocenia ryzyko związane z prowadzeniem działalności gospodarczej
- odróżnia potrzeby indywidualne od potrzeb zbiorowych; rozróżnia potrzeby bieżące i przyszłe
- objaśnia przebieg krzywej użyteczności, krzywej obojętności i ścieżki cen, wyznacza punkt równowagi konsumenta; wykazuje przyczyny różnych zachowań gospodarstw domowych na rynku
- posługuje się pojęciami wynagrodzenie nominalne i wynagrodzenie realne
- posługuje się pojęciem zasiłek; wymienia i charakteryzuje różne rodzaje zasiłków; omawia zasady funkcjonowania I, II i III filaru
- omawia wady i zalety różnych form lokowania pieniędzy; wymienia cechy dobrej lokaty; wyjaśnia, skąd biorą się oszczędności w gospodarstwie domowym i dlaczego nie warto przechowywać oszczędności w „skarpecie”
- odróżnia ubezpieczenia obowiązkowe od ubezpieczeń indywidualnych; wymienia różnych ubezpieczycieli
- wskazuje ograniczenia przy konstruowaniu budżetu gospodarstwa domowego; charakteryzuje kredyty konsumpcyjne i mieszkaniowe
- objaśnia, na czym polega racjonalne gospodarowanie budżetem gospodarstwa domowego; wskazuje możliwości zmniejszenia ryzyka związanego z oszczędzaniem
- wymienia sposoby pozyskiwania dochodów przez samorząd terytorialny oraz rodzaje wydatków samorządu terytorialnego
- wymienia źródła finansowania działalności organizacji pozarządowych

Ocena bardzo dobra (poziom dopełniający): uczeń odróżnia asertywność od uległości i agresji, dokonuje trafnej i uzasadnionej samooceny, autoprezentacji, uzasadnia konieczność zaspakajania potrzeb przez człowieka, wskazuje zależność między zachowaniem człowieka a jego potrzebami,

- uczeń wskazuje przyczyny występowania konfliktu ról, podaje sposoby rozwiązywania konfliktu ról
- uczeń wyjaśnia, jak należy skutecznie motywować człowieka
- uczeń umie ocenić efektywność poszczególnych psychologicznych teorii człowieka w praktyce.
- uczeń charakteryzuje czynniki wpływające na popyt i podaż; określa punkt równowagi rynkowej
- uczeń wyjaśnia, dlaczego makroocenienia firm działających na różnych rynkach są różne; wskazuje potrzebę znajomości zjawisk zachodzących w

makrootoczeniu przedsiębiorstwa; objaśnia wpływ poszczególnych elementów wchodzących w skład makrootoczenia na działalność przedsiębiorstwa

-uczeń wymienia zalety i wady dochodu narodowego jako miernika rozwoju gospodarczego; analizuje tempo wzrostu gospodarczego w kraju i zagranicą i zmiany poziomu inflacji w Polsce i innych krajach; omawia bilans płatniczy i bilans handlowy

-uczeń wskazuje dodatnie i ujemne strony sterowania gospodarką w Polsce za pomocą polityki monetarnej i fiskalnej; objaśnia konstrukcję budżetu państwa; charakteryzuje przejście Polski do gospodarki rynkowej

-uczeń oblicza stopę bezrobocia; charakteryzuje bezrobocie w Polsce i porównuje je z bezrobociem występującym w innych krajach; charakteryzuje wpływ nierównowagi rynkowej i czynników wzrostu gospodarczego na wielkość, rodzaj i strukturę bezrobocia; wskazuje zależność między typami i stopą bezrobocia a rozwojem gospodarczym kraju

- uczeń omawia rolę, jaką odgrywa w gospodarce system finansowy; wymienia instrumenty rynku kapitałowego w Polsce, wskazuje zasady gry na giełdzie; interpretuje najważniejsze wskaźniki giełdowe; ocenia aktualne wskaźniki GPW

- uczeń omawia zalety i koszty przystąpienia Polski do Unii Europejskiej; podaje międzynarodowe organizacje gospodarcze, których członkiem jest Polska

-wskazuje sposoby przeciwdziałania pojawiania się nowych konkurentów; dokonuje analizy sektora za pomocą metody pięciu sił Portera

-podaje przykłady różnych strategii przedsiębiorstw

-dobiera właściwą formę prawną do różnego typu przedsięwzięć gospodarczych; wymienia wady i zalety poszczególnych form prawno-organizacyjnych przedsiębiorstw; posługuje się aktami prawnymi regulującymi działalność przedsiębiorstwa, jako źródłem informacji.

-ocenia czynniki strukturotwórcze przedsiębiorstw

-oblicza zyska netto, zysk brutto, próg rentowności, dochodowość produktu

-podaje przykłady decyzji racjonalnych i nieracjonalnych

-identyfikuje różne źródła pozyskiwania informacji; ocenia użyteczność uzyskiwanych informacji

-omawia czynniki wpływające na skuteczność kierowania w organizacji

-ocenia skuteczność różnych sposobów rozwiązywania konfliktów

-ocenia proces negocjacyjny z punktu widzenia sprawności negocjacji; wymienia czynniki wpływające na ograniczenie sprawności negocjacji

-uzasadnia potrzebę integracji i spójności grupy jako warunku koniecznego w pracy zespołowej

-wyjaśnia, dlaczego ryzykowne przedsięwzięcia są bardziej opłacalne i dlaczego ryzyko w działalności jest nieuniknione

-określa potrzeby: poszczególnych członków własnej rodziny, wspólne potrzeby rodziny i przyszłe potrzeby rodziny

-uzasadnia konieczność sporządzania przez gospodarstwa domowe budżetów

-rozdziela płacę brutto i netto; odróżnia przychody z pracy od kosztów pracy, oblicza dochody brutto i netto

- ukazuje rolę państwa w zakresie świadczeń; ocenia system zabezpieczenia emerytalnego; wymienia różnych ubezpieczycieli; ocenia korzyści wynikające z różnych typów ubezpieczeń; porównuje oferty funduszy emerytalnych

- oblicza odsetki od lokat bankowych; porównuje warunki oszczędzania i kredytowania w miejscowych bankach i wybiera najkorzystniejsze z nich
- planuje wydatki gospodarstwa domowego; wskazuje rolę państwa dotyczącą regulacji ubezpieczeń; ocenia korzyści wynikające z różnych typów ubezpieczeń;
- planuje zbilansowany budżet gospodarstwa domowego; wykazuje duże znaczenie dobrze skonstruowanego budżetu gospodarstwa domowego
- ocenia postawy przedsiębiorcze w rodzinie
- wykazuje znaczący wpływ działalności samorządu terytorialnego na funkcjonowanie lokalnej społeczności
- objaśnia powiązania organizacji pozarządowych z państwem i samorządem terytorialnym; wskazuje na konieczność wspierania przez państwo i samorząd terytorialny organizacji pozarządowych; identyfikuje i charakteryzuje organizacje pozarządowe działające w środowisku lokalnym

Ocena celująca (poziom wykraczający): otrzymuje uczeń, który wypełnia takie wymagania jak na ocenę bardzo dobrą, a ponadto uczestniczy w konkursach, olimpiadach właściwych dla przedmiotu, na których uzyskuje wyróżniające wyniki i tym samym godnie reprezentuje szkołę lub ukończy kurs e-learningowego sigg. edu.pl lub osiąga dobra wyniki w Szkolnej Internetowej Grze Giełdowej (SIGG) w ramach projektu „Rekiny Przedsiębiorczości” czy też pracuje na rzecz instytucji pozarządowych.

7. Rodzaje aktywności ucznia podlegające ocenianiu

- prace klasowe/testy/krótkie sprawdziany (kartkówki)
- odpowiedzi ustne,
- wykonywanie zadań domowych,
- praca ucznia na lekcji (aktywność),
- prace dodatkowe (kurs e-learningowy, SIGG, praca na rzecz organizacji pozarządowych).

8. Kryteria przeliczania skali punktowej na ocenę cyfrową (dotyczy prac klasowych i kartkówek)

100% punktów	bardzo dobry z plusem	5+
99 – 95%	bardzo dobry	5
94 – 90%	bardzo dobry z minusem	5-
89 – 85%	dobry z plusem	4+
84 – 80%	dobry	4
79 – 75%	dobry z minusem	4-
74 – 70%	dostateczny z plusem	3+
69 – 65%	dostateczny	3
64 – 60%	dostateczny z minusem	3-
59 – 55%	dopuszczający z plusem	2+
54 – 50%	dopuszczający	2
49 – 45%	dopuszczający z minusem	2-
44 – 40%	niedostateczny z plusem	1+
39 – 0%	niedostateczny	1

W przypadku kartkówki obejmującej materiał z trzech ostatnich lekcji, nie przewiduje się oceny celującej. Dopuszczalna jest modyfikacja progu punktowego w zależności od technik testowania i stopnia trudności materiału.

9. Zasady oceniania

- Każdy uczeń zobowiązany jest do prowadzenia zeszytu przedmiotowego, w którym sam opracowuje notatki z lekcji oraz posiadania podręcznika
- Uczeń otrzymuje minimum 4 oceny cząstkowe w półroczu. Oceny powinny odzwierciedlać różne formy sprawdzania wiedzy i umiejętności.
- Ocena jest jawna dla ucznia i jego rodziców (prawnych opiekunów). Uczeń/rodzic ma prawo uzyskać uzasadnienie oceny, zgodne ze statutem szkoły.
- O czasie, zakresie i formie sprawdzianów uczniowie są powiadamiani co najmniej na tydzień przed planowaną realizacją.
- Krótkie sprawdziany (kartkówki) mogą być niezapowiedziane (obejmują wtedy materiał z trzech ostatnich lekcji) lub zapowiedziane (materiał może obejmować więcej niż trzy ostatnie lekcje – dokładny zakres nauczyciel podaje na tydzień przed sprawdzianem).
- Prace klasowe są obowiązkowe. Uczeń, którego nieobecność na zapowiedzianym sprawdzianie jest usprawiedliwiona, zobowiązany jest do uzyskania oceny z materiału, który sprawdzian obejmował, w formie ustalonej przez nauczyciela przedmiotu i w terminie dwóch tygodni od dnia, w którym odbył się sprawdzian. Jeżeli nieobecność ucznia jest nieusprawiedliwiona, opanowanie materiału, który obejmował sprawdzian, sprawdzone jest w formie ustalonej przez nauczyciela na pierwszych zajęciach, na których uczeń będzie obecny.
- Za różne formy aktywności na lekcjach mogą być stawiane plusy, a za niewykonane zadania – minusy. Zdobycie 3 plusów jest równoznaczne z oceną bardzo dobrą, a 3 minusów – z oceną niedostateczną. Oceniana jest również aktywność poza lekcjami podstaw przedsiębiorczości: udział i bardzo dobre wyniki w konkursach, kurs e-learningowy, SIGG, praca na rzecz instytucji pozarządowych
- Ocenie podlega sposób pracy w grupie. Obserwacja prowadzona będzie pod kątem dostosowywania się ucznia do pracy w grupie;
- Uczeń ma prawo do poprawy oceny z pracy klasowej. Do dziennika, obok oceny uzyskanej poprzednio, wpisuje się nową ocenę, nawet jeżeli

jest ona niższa od poprzedniej. Krótkie sprawdziany (kartkówki) nie podlegają poprawie.

- Uczeń raz w półroczu ma prawo zgłosić nieprzygotowanie do lekcji, ale nie dotyczy to zapowiedzianych sprawdzianów i powtórzeń.
- Zadania domowe, prace klasowe, kartkówki i odpowiedzi ustne są dla ucznia obowiązkowe. Uczeń obecny na lekcji, odmawiający odpowiedzi ustnej lub pisemnej, otrzymuje ocenę niedostateczną.
- Praca domowa może być sprawdzona kartkówką, odpowiedzią przy tablicy. Uczeń raz w semestrze ma prawo do zgłoszenia braku pracy domowej. Uczeń nie może tłumaczyć braku pracy domowej niezrozumieniem polecenia. W przypadku niezgłoszenia braku pracy domowej, uczeń otrzymuje ocenę niedostateczną.
- Nie ocenia się uczniów do trzech dni po dłuższej (co najmniej dwutygodniowej), usprawiedliwionej nieobecności w szkole.
- Korzystanie przez ucznia w czasie prac pisemnych, sprawdzianów, kartkówek, odpowiedzi ustnych z niedozwolonych przez nauczyciela pomocy, stanowi podstawę do wystawienia oceny niedostatecznej.
- Oceny częściowe mają różną wagę. Przyjmuje się następującą gradację ważności ocenianych zadań:
 - prace klasowe
 - kartkówki
 - odpowiedzi ustne
 - zadania domowe
 - praca ucznia na lekcji (aktywność)
 - prace dodatkowe (kurs e-learningowy, SIGG, praca na rzecz instytucji pozarządowych)
- Ocena klasyfikacyjna (śródroczna i na koniec roku) nie jest średnią arytmetyczną ocen uzyskanych w ciągu półrocza (roku), przy wystawianiu oceny rocznej nauczyciel bierze pod uwagę również ocenę śródroczną.
- Uczniowie, którzy otrzymali śródroczną ocenę niedostateczną, muszą zaliczyć materiał I półrocza w formie i terminie ustalonym przez nauczyciela.
- Co najmniej na dwa tygodnie przed rocznym klasyfikacyjnym zebraniem plenarnym Rady Pedagogicznej nauczyciel informuje ucznia, a za jego pośrednictwem rodziców (prawnych opiekunów) o przewidywanej dla niego ocenie klasyfikacyjnej. Przewidywana ocena klasyfikacyjna, którą nauczyciel wpisuje do dziennika lekcyjnego nie jest tożsama z oceną roczną.

- W przypadku stwierdzenia przez ucznia lub jego rodzica, że roczna ocena klasyfikacyjna została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny, uczeń ma prawo zdawania przed specjalnie powołaną komisją egzaminu klasyfikacyjnego. Tryb zgłaszania zastrzeżeń do oceny rocznej zawiera statut szkoły.
- Uczniowie ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, ze względu na stwierdzone u nich dysfunkcje (dysleksja rozwojowa, dysgrafia, dysortografia, zaburzenia słuchu, afazja, niepełnosprawność sprzężona, autyzm w tym zespół Aspergera) są oceniani w sposób zindywidualizowany, uwzględniający zalecenia Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej.

10. Sposoby powiadamiania ucznia /rodziców o postępach w nauce

Zgodnie z ZWO I LO w Ciechanowie.

11. Ewaluacja przedmiotowego systemu oceniania

Ewaluacja przedmiotowego systemu oceniania jest dokonywana po każdej klasyfikacji na koniec roku.

12. Zasady przeprowadzania egzaminu klasyfikacyjnego i poprawkowego

Ogólne zasady przeprowadzania egzaminu klasyfikacyjnego i poprawkowego określa ZWO I LO w Ciechanowie.

Egzamin klasyfikacyjny i poprawkowy z podstaw przedsiębiorczości składa się z dwóch części: pisemnej i ustnej.

Warunkiem zdania egzaminu jest uzyskanie wyniku pozytywnego z obu części egzaminu. Uczeń uzyskuje wynik pozytywny, jeżeli zarówno w części pisemnej, jak i ustnej zdobył minimum 40% punktów.

Zakres materiału przy poprawianiu oceny obejmuje wiadomości i umiejętności przewidziane w programie nauczania na dany rok szkolny, a skala trudności zadań odpowiada kryteriom oceny, do której uczeń aspiruje.

Opracowali:

*mgr Halina Borkowska
mgr Mariusz Długoszewski
mgr Małgorzata Konieckiewicz
mgr Anna Niepytalska
mgr Stanisław Szulc*